



Nimfea

## Nimfea Természetvédelmi Egyesület

közhasznú társadalmi szervezet

Postacím: 5420 Túrkeve, Postafiók: 33.

Központ: Túrkeve, Ecsegi u. 22.

Telefon & fax: +36 56/361-505

Drótposta: info@nimfea.hu

---

## AJÁNLAT TÉTELI FELHÍVÁS

### Tisztelt Cím!

Ezúton kérjük árajánlatát az alábbi szolgáltatásra szervezetünk számára:

**A projekt címe:** Central Europe Eco-Tourism: tools for nature protection

**A projekt száma:** CE926

**Az igényelt szolgáltatás:** Szakértői tevékenység

**Az igényelt szolgáltatás leírása:** Számviteli, pénzügyi tanácsadás és szolgáltatás

### Programban elvégezendő feladatok:

- A Projekt szempontrendszerének, prioritásainak, tartalmának és felépítésének figyelembevételével valamint a megrendelővel történő szóbeli egyeztetése mellett a Projekt pénzügyi irányítása és felügyelete;
- Folyamatos kapcsolattartás, egyeztetés és konzultáció a projekt lebonyolítása és a pénzügyi elszámolás során megrendelővel képviselőivel, szakértőivel;
- A megrendelő segítése a felmerülő pénzügyi kérdésekben;
- Naprakész pénzügyi adminisztráció vezetése;
- A félévente esedékes partneri jelentések pénzügyi részének előzetes ellenőrzése

### Ajánlattétel:

Az ajánlat benyújtásának határideje: 2017. június 25.

Az ajánlat benyújtásának helye: Nimfea Természetvédelmi Ehyesület irodája (5420 Túrkeve, Erdőszél u. 1.)

Amennyiben érdeklí felhívásunk, kérjük árajánlatát legkésőbb a megadott határidőig juttassa el a megadott címre. Kérjük ajánlattételi felhívásunkra akkor is válaszoljon, ha nem kíván ajánlatot adni!

**Fizetési feltételek:** megegyezés szerinti rendszerben, magyar forintban, bruttó havi összegben

*Sallai R. Benedek*  
Ügyvezető

**Túrkeve, 2017. június 1.**

# IGAZOLÁS

## AJÁNLATTÉTEL ÁTVÉTELÉRŐL

A Nimfea Természetvédelmi Egyesület (5420 Túrkeve, Erdőszél u. 1.; adószám: 18372348-1-16) alábbi ajánlattételi felhívását átvettem:

---

**A projekt címe:** Central Europe Eco-Tourism: tools for nature protection

**A projekt száma:** CE926

**Az igényelt szolgáltatás:** Számviteli, pénzügyi tanácsadás és szolgáltatás

**Az igényelt szolgáltatás leírása:**

- A Projekt szempontrendszerének, prioritásainak, tartalmának és felépítésének figyelembevételével valamint a megrendelővel történő szóbeli egyeztetése mellett a Projekt pénzügyi irányítása és felügyelete;
- Folyamatos kapcsolattartás, egyeztetés és konzultáció a projekt lebonyolítása és a pénzügyi elszámolás során megrendelővel képviselőivel, szakértőivel;
- A megrendelő segítése a felmerülő pénzügyi kérdésekben;
- Naprakész pénzügyi adminisztráció vezetése;
- A félévente esedékes partneri jelentések pénzügyi részének előzetes ellenőrzése

---

**Ajánlattevő:**

Név:.....

Cím:.....

Adószám:.....

.....  
aláírás

Kelt.: .....